

「2014 대한민국 ICT Innovation 대상」 포상계획을 다음과 같이 공고하오니 많은 참여와 추천 바랍니다.

2014. 7. 21.  
미래창조과학부장관

## 2014 대한민국 ICT Innovation 대상 포상계획 공고

### 1. 포상 목적

- ICT융합을 통한 우리 산업의 글로벌 경쟁력 제고를 위해 정책 추진 가속화 및 산업 전문분야에 걸친 자발적 ICT융합 추진의지 고취 필요
- ICT개발·보급과 산업의 ICT융합에 공이 큰 단체와 유공자를 포상하여 우수사례 전파 및 ICT융합에 대한 대국민 인식제고

### 2. 기본방향

- 가. 포상은 단체표창과 유공자표창(개인)으로 구분
- 나. 단체표창은 공급(개발·보급)과 수요(융합·활용)부문으로 구분하여 모집
- 대기업과 중견·중소기업·공공기관의 기본적 인프라 및 성과 등의 차이와 중견·중소기업의 발전 및 의욕고취 등을 고려하여 심사
  - ICT융합을 통해 양질의 일자리·신시장·신산업 창출 및 기존산업 고도화 등 국민의 삶의 질 향상과 국가 경제발전에 기여한 단체에게 포상
- 다. 유공자표창은 ICT산업 관련 임직원 또는 종사자로서 ICT활용을 확대하여 산업과 국가경쟁력 강화, 일자리·신시장·신산업 창출 및 기존산업 고도화 등을 통한 창조경제 실현에 기여한 개인에게 포상

### 3. 추진기관

- 가. 주 최 : 미래창조과학부
- 나. 주 관 : 정보통신산업진흥원, 한국전자정보통신산업진흥회, 대한상공회의소, 동아일보, 한국경제신문, 전자신문
- 다. 후 원 : 전국경제인연합회, 중소기업중앙회, 한국전자문서산업협회, IT여성기업인협회, 벤처기업협회, 한국소프트웨어산업협회, 한국정보통신진흥협회, 한국정보산업연합회, 한국산업융합협회

4. 공고기간 : 2014년 7월 21일(월) ~ 8월 20일(수)

5. 포상일자 : 2014년 11월말(예정) 시상식 개최

### 6. 포상분야 및 대상

가. 단체표창(민간기업·공공기관)

구분	모집분야	신청대상 및 자격
단체표창 (민간기업, 공공기관)	공급부문 (개발·보급)	ICT개발·보급을 통하여 양질의 일자리·신시장·신산업 창출 및 기존산업 고도화 등 국민의 삶의 질 향상과 국가 경제 발전에 기여한 단체
	수요부문 (융합·활용)	산업에 ICT를 융합·활용하여 경쟁력 향상, 일자리·신시장·신산업 창출 및 기존산업 고도화 등 국민의 삶의 질 향상과 국가 경제 발전에 기여한 단체

\* 공공기관이란 공기업, 공기관, 지자체, 연구소 등을 포함

나. 유공자표창(개인)

구분	모집분야	신청대상 및 자격
유공자표창 (개인)	민간부문	ICT관련 분야에 종사하면서 ICT활용을 확대하여 산업과 국가경쟁력 강화, 일자리·신시장·신산업 창출 및 기존산업 고도화 등을 통한 창조경제 실현에 기여한 자 (*공직자의 경우 정부3.0의 ICT 혁신에 기여한 자 포함)
	공공부문	

\* 민간부문이란 관련 업계, 임직원, 공공부문이란 학계, 연구원, 공직자 등을 포함

\* 정부3.0이란 범부처협력, 공공부문 Data 개방, 규제개혁 등을 포함

### 7. 포상 종류 및 훈격

단체표창	유공자표창
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대상(대통령표창)</li> <li>○ 최우수상(국무총리표창)</li> <li>○ 우수상(미래창조과학부장관표창)</li> <li>○ 특별상(주관기관장표창)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 훈장, 포장</li> <li>○ 대통령표창, 국무총리표창</li> <li>○ 미래창조과학부장관표창</li> </ul>

\* 포상 훈격별 수공기간 : 훈장(15년 이상), 포장(10년 이상), 표창(5년 이상)

\* 포상훈격 및 규모는 추후 안행부 협의 등으로 변경될 수 있음

## 8. 포상신청(추천) 제외대상

### 가. 공통 해당사항(단체·개인포상)

- 형사처벌 등을 받은 자
  - 기소되어 형사재판에 계류 중인 자
  - 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자
  - 금고이상의 형의 집행유예를 받은 경우 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 3년을 경과하지 아니한 자
  - 금고이상의 형의 선고유예를 받은 경우에는 그 기간 중에 있는 자
  - 포상추천일 전 2년 이내에 벌금형 처분을 받은 자로서 1회 벌금액이 200만원 이상이거나 2회 이상의 벌금형 처분을 받은 자
- ※ 단체포상은 대표자 또는 임원이 위의 사항에 해당될 시 추천 제외
- 산업안전보건법에 의하여 산업재해 등과 관련하여 명단이 공표된 사업장과 그 임원 등
  - 최근 2년간 산업안전보건법 제9조의2, 동법 시행령 제8조의4 및 동법 시행규칙 제3조의3의 규정에 의하여 그 명단이 공표된 사업장 및 그 임원에 대해서는 포상 추천을 제한함
  - ‘임원’은 이사, 감사, 공장장, 현장소장 등 사업장 경영에 책임있는 자를 말함
  - ※ 당해사업장의 등기임원(사외이사 제외)과 미등기 임원이라도 직제상 당해 사업장을 관장하고 있을 경우에는 추천 제한, 감사(위원)는 등기 유무를 불문하고 추천대상에서 제외, 현장 경영책임자는 공장장, 현장소장 등 명칭불문하고 추천 제외
- 공정거래관련법 위반 법인 및 그 임원
  - 최근 2년 이내 3회 이상 고발 또는 과징금 처분을 받은 법인 및 그 임원
  - ※ 과징금과 고발을 동시에 받은 경우(동일사건번호)는 1회로 처리
  - 최근 1년 이내 3회 이상 시정명령 처분을 받은 법인 및 그 임원
  - ※ 다만, 상기의 산업안전보건법 또는 공정거래관련법에 관련된 사업장 또는 그 임원이라도 그 위반 행위를 방지하기 위하여 해당 업무에 관한 상당한 주의와 감독을 게을리 하지 아니한 경우로 노동부 또는 공정거래위원회가 인정하는 때에는 추천 가능
- 근로기준법에 의하여 임금체불과 관련하여 명단공개 또는 전국은행연합회에 자료제공이 된 체불사업주
  - 최근 3년간 근로기준법 제43조의2, 동법 시행령 제23조의2에 의한 체불사업주로서 명단이 공개된 자 및 「채무자 회생 및 파산에 관한 법률」

에 따른 회생절차개시 결정을 받거나 파산선고를 받은 체불사업주, 근로기준법 제43조의3, 동법 시행령 제23조의4에 의한 체불사업주로서 종합 신용정보집중기관(전국은행연합회)에 체불자료가 제공된 자 및 「채무자 회생 및 파산에 관한 법률」에 따른 회생절차개시 결정을 받거나 파산선고를 받은 체불사업주와 「임금채권보장법 시행령」 제5조에 따른 도산 등 사실인정을 받은 체불사업주

- ※ 포상추천일 이전 체불사건이 권리구제로 취하 또는 체불임금을 청산한 경우 추천 가능
- 사회적으로 지탄을 받는 법인 및 그 임원
  - 수사 중이거나 각종 언론보도 등으로 사회적 물의를 일으켜 정부포상이 합당치 않다고 판단되는 법인 및 그 임원
- 기타 상훈법령(정부포상업무지침 및 장관포상업무지침 포함)상 결격사유에 해당되는 법인 및 그 임원

### 나. 포상별 해당사항

#### 1) 단체포상

- 동일분야의 공적으로 2년 이내에 단체포상을 받은 법인 제외

#### 2) 유공자포상

- 훈장 또는 포장을 받은 자는 훈·포장의 종류를 불문하고 5년 이내에 훈·포장을 받을 수 없으며, 2년 이내 다시 대통령포상이나 국무총리포장을 받을 수 없음
- 대통령포상 또는 국무총리포장을 받은 자는 2년 이내에 다시 정부포상(훈장·포장·대통령포상·국무총리포상)을 받을 수 없음
- 장관포장을 받은 자는 2년 이내에 다시 장관포장을 받을 수 없음(공무원의 경우 3년 이내 재포상 금지)

※ 포상훈격별 신청가능 수공기간(훈·포장은 유공자포상만 해당)

포상훈격	훈장	포장	포상
해당분야 수공기간	15년 이상	10년 이상	(대통령/국무총리포상) 5년 이상 (장관포상) 3년 이상

\* 유공자의 경우, 추천 당시 소속기관 근무 2년 이상인 자

## 9. 심사항목

가. (단체표창) 일반현황(20점) 및 주요성과(80점)로 심사

- 공급부문 : 해당기술의 창의성 및 우수성, ICT개발을 통한 국가경제 발전, 일자리·신시장·신산업 창출 및 기존 사업 고도화 등 창조경제 실현 기여도 평가
- 수요부문 : ICT융합을 통한 프로세스 개선, ICT융합·활용사례 보급/확산, 국가경제 발전, 일자리·신시장·신산업 창출 및 기존 사업 고도화 등 창조경제 실현 기여도 평가

나. (유공자표창) 연구 및 개발실적, 국민의 삶의 질 향상 및 창조경제 실현 기여도, 정책수립 공헌도 등 심사

※ 세부심사기준은 [별첨 4] 참조, 공공기관의 경우 공공부문 심사기준을 따름

## 10. 심사절차 및 방법

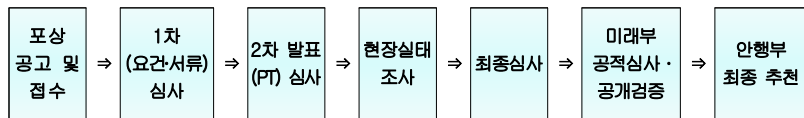
가. IT 관련 학계, 업계, 단체, 정부 등 관련 전문가를 중심으로 한 심사위원회를 구성하여 신청기업 및 유공자에 대한 심사를 실시하고 미래창조과학부 공적심사위원회 및 안전행정부에서 최종 포상대상자 선정

나. 단체표창은 1차 요건심사 및 공적서(서류) 심사에서 상위기업을 선정하여 2차 발표(PT) 심사를 실시하며, 2차 발표(PT) 심사 우수기업에 대하여 현장실태조사 실시

다. 유공자표창(개인)은 서류심사를 원칙으로 하되 필요시 현지 확인

라. 범죄·수사경력 및 산재율, 불공정행위, 임금체불, 사회적 물의야기 여부 등의 조사 및 미래창조과학부 홈페이지를 통한 공개검증 실시  
\* 개인정보이용에 관한 사전 동의를 받아 실시

마. 심사 절차



\* 유공자표창은 2차 발표(PT) 심사와 현장실태조사 제외

## 11. 신청(추천) 및 접수

가. 접수기간 : 2014년 7월 21일(월) ~ 8월 20일(수)

나. 접수 및 문의

- 접수방법 : 전자우편 접수 (날인/서명한 원본을 전자파일로 제출)
- 접수처 : [kkm@nipa.kr](mailto:kkm@nipa.kr)
- 문의처 : 정보통신산업진흥원 융합정책팀 김기민 책임  
(전화 : 02-2141-5343)

다. 관련서식 배포 : 정보통신산업진흥원([www.nipa.kr](http://www.nipa.kr)) 공지사항란

라. 제출서류

구분	제출서류	비고
단체 표창	① 신청서 1부 [별첨 2-1] ② 단체 주요 공적 요약서 1부 [별첨 2-2] ③ 공적조서 1부 [별첨 2-3] ④ 정부포상에 대한 동의서[별첨 2-4] ⑤ 사업자등록증 1부 ⑥ '13년도 대차대조표 및 손익계산서 사본 1부 (해당부분만 스캔/복사하여 제출) ⑦ 기술개발설명서 1부 [별첨 2-5] ⑧ 공적입증자료(자유)	제출서류 ①②③④⑤⑥은 필히 제출하며, ⑦은 공급(개발/보급) 분야 지원기업만 제출
유공자 표창	① 신청서 1부 [별첨 3-1] - 민간부문은 3년간 손익계산서 사본, 수출증빙서류, 인력채용 증빙자료 각 1부 ② 공적조서 1부 [별첨 3-2] ③ 정부포상에 대한 동의서[별첨 3-3] ④ 이력서 및 공무원인사기록요약서 1부[별첨 3-4] ⑤ 공적입증자료(자유)	제출서류 ①②③은 필히 제출

- 별첨 : 1. 단체표창 분야별 주요 응모표  
 2. 단체표창 제출서류 양식  
 3. 유공자표창 제출서류 양식  
 4. 심사기준. 끝.

[별첨 1] 단체표창 분야별 주요 응모표

단체표창 분야별 주요 응모표

응모분야		세부 해당 내용
공급부문 (개발·보급)	ICT	유무선 네트워크 사업, 서버제조, IC부품, 장비제조, IT솔루션 개발, SI, 애플리케이션 및 SW, 디지털콘텐츠 개발 등
	ICT융합	스마트팜, 빌딩양식, 해양플랜트, 신재생에너지, 웨어러블컴퓨터, 스마트 섬유, 섬유IT, 전자종이, u-Health, 스마트 소재, 증강현실, 원격의료, 의료IT, 스마트 그리드, LED조명, 투명LCD, 지능형 로봇, 전기자동차, 스마트카, 자동차 IT, FEMS, BEMS, 에너지IT, 3D프린팅, 소셜 커머스, 전자책, 무인항공기, 항공IT, 빅데이터, 이러닝, 웰니스IT, 공정IT, 조선해양IT, 홀로그램, 스마트TV 등
수요부문 (도입·활용)	농·임·어업	U-farming, 스마트팜, IT 산림병해충 관리, 다영양 입체양식, 빌딩양식 등
	광업	해양플랜트, 신재생에너지 등
	제조업	식품이력추적관리, 웨어러블 컴퓨터, 스마트 섬유, 전자종이, 전자책, 신재생에너지, 증강현실, 수술로봇, 투명 LCD디스플레이, LED조명, 지능형로봇, 스마트카, 전기자동차, 드릴십 등
	전기/가스	스마트 그리드, 신재생에너지 등
	건설업	FEMS, BEMS, u-city, 유비쿼터스 센서 네트워크, BIM 등
	운수업	물류운영시스템, 단위화물적재시스템, 무인항공기 등
	도소매	소셜 커머스, 전자상거래 등
	출판,영상	전자책, 디지털콘텐츠, 스마트TV, 디지털 사이니지 등
	교육	이러닝, 이트레이닝 등
	금융	빅데이터, 전자결제, 보안시스템 등
	보건	u-Health, 디지털병원, 웰니스IT
	공공행정	정부3.0 등

\* 위의 구분은 개략적인 분야별 신청업종을 구분한 것이며 절대적인 구분이 아니므로, 신청기업은 포상분야의 내용을 참고하여 자유롭게 지원 가능

[별첨 2-1] 단체표창 제출서류 양식(신청서)

「2014대한민국 ICT Innovation 대상」 신청서

단체명	응모분야 <i>예) 공급부문(ICT융합)</i> (별첨 1의 응모표 참고)		
단체구분	<input type="checkbox"/> 대기업 <input type="checkbox"/> 중견기업 <input type="checkbox"/> 중소기업 <input type="checkbox"/> 공공기관 (해당부분에 <input checked="" type="checkbox"/> 표)		
대표자	한글 (한자)	주민번호	
업종		설립연도	
주소			
사업자번호		법인번호	
산재번호		URL	
자본금	백만원	종업원수	명
매출현황	년도	2013년도(당기)	2012년도(전기)
	매출액	백만원	백만원
	수출액	백만원	백만원
	영업이익	백만원	백만원
부채현황	당기순이익	백만원	백만원
	총부채	백만원	백만원
연락담당자	부서명	성명(직위)	
	전화	e-Mail	

※ 2013도 대차대조표 및 손익계산서를 기준으로 작성

위와 같이 「2014 대한민국 ICT Innovation 대상」 단체표창에 응모합니다.

2014년      월      일

단체명 : \_\_\_\_\_ (인)

대표자 : \_\_\_\_\_ (인)

미래창조과학부장관 귀하

[별첨 2-2] 단체표창 제출서류 양식(요약서)

단체 주요 공적 요약서

□ 단 체 명 : \_\_\_\_\_

□ 용모분야 : \_\_\_\_\_

회사소개	
주요 제품 또는 서비스 등	
공적개요	※ 공적분야의 해당 주요공적만 요약하여 3줄 이내로 작성
공적요약 (성과중심)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ※ 단체의 주요 공적에 대한 핵심적 사항 기재(개조식) ※ 가능한 경우, ICT개발·보급 또는 융합·활용에 따른 매출신장도 등 수치화 된 자료 제시 요망 ※ 2페이지 이내 작성
수상경력	○ 예) 소프트웨어 산업인의 날(국무총리표창, '12년 2월) ※ 장관표창 이상만 기재하며, 상장 및 언론사·협회 등의 포상은 제외

※ 용모분야에 해당되는 내용을 중심으로 요약하여 작성  
 ※ 본 포상은 '표창'으로써 지원한 단체의 1~2개 우수사업에 대하여 포상을 하지 않고, 단체 창립부터 현재까지의 국가발전 공적에 대한 포상임을 고려하여 작성

[별첨 2-3] 단체표창 제출서류 양식(공적조서)

공 적 조 서			
단 체 명		사업자등록번호 (고유번호)	
주 소	※ 단체대표자의 개인주소가 아닌 수상단체의 주소지		
대표자성명			
단체포상 관련 담당자 연락처	(성명) (e-mail)	(직장)	
추천 훈격	(공란)	추천 순위	(공란)
공적 분야	ICT융합	공적 기간	년 개월
공적요지(70자 이내)			
(예시)산업 특성을 고려한 장비 및 코드 체계 등을 개발함으로써 ○○○확산 및 국가 경제발전에 기여하였음			
조 사 자			
소 속		직 위	
직급 또는 계급		성 명	(인)
위의 기록이 틀림없음을 확인합니다.			
2014년 월 일			
추 천 관	직 위	성 명	관인

단체 연혁	
연 월 일	연혁사항
. . . . ~ . . . .	
. . . . ~ . . . .	
과거 포상기록(훈장·포장·표창별로 기록)	
수여일자(년 월 일)	포상종류
. . . .	
. . . .	
공 적 내 용	
<p>공적사항 &lt;10페이지 이내로 작성. 첨부 공적사항 참고&gt;</p>	

공 적 내 용
<p>공적사항 &lt;10페이지 이내로 작성. 첨부 공적사항 참고&gt;</p>

첨 부 : 공적사항 등 1부.

## [공적조서 작성요령]

- 제출서류형식 : A4용지, 한글(hwp), 12포인트, 하단 쪽번호 매기기, 한글 워드프로세서로 작성한 전자적 형태의 파일과 날인/서명한 원본(PPT 또는 이미지 등)을 함께 제출
- 신청서와 개요서 작성시 자본금, 직원 수 등은 2013년 12월 31일을 기준으로 작성하고, 2014년도에 변경된 사항은 세부공적사항 작성 시 내용 추가 가능
- 조사자란은 소속회사의 인사책임자를 기재하며, 추천관은 대표자 기재
- 공적 요약 및 공적 요지는 필히 작성 요망
- 해당 단체의 관련부서 장의 책임 하에 작성하며, 본 대상 관련 법령 및 지침과 심사기준에 부합되도록 작성
  - ※ 2014년도 정부포상업무지침(상훈포털시스템 참조, <https://www.sanghun.go.kr>)
- 기타 심사에 고려가 될 자료는 첨부하여 제출 가능

### I. 일반현황

1. 연혁 및 조직구성
2. 재무현황

### II. 목표 및 비전

1. 비즈니스 모델
2. 사업수행실적
3. 향후 투자계획

### III. 주요성과

1. 우수성 및 가치
2. 매출 및 수출 신장도
3. 국가경제 발전 및 창조경제 실현 기여도 및 파급효과

※ 공적내용은 위의 양식을 사용하지 않아도 되며 형식에 제한없이 자유롭게 공적을 최대한 표현할 수 있는 내용으로 작성하되, 가능하다면 분야별 심사기준 평가항목 (별첨 4)을 참고하여 위와 같은 순서에 맞게 작성하며 10페이지 이내에서 작성 요망

※ 기타 공적을 입증할 수 있는 자료 첨부 가능 (PPT, 보고서, 보도자료, 홍보물 등)

## 정부포상에 대한 동의서

(피추천인 작성용)

인적사항

단체명		추천훈격	공란
주소			

동의내용

위 본인은 정부포상 대상자로 추천됨에 따라, 안전행정부 및 관련기관에서 ① 공적사실 확인 등을 위해 본인 개인정보를 수집·보유하는 것 ② 범죄경력조회 등 정부포상업무지침상의 추천제한사유 확인을 위해 개인정보를 이용하는 것 ③ 인적사항과 공적내용이 관련기관 홈페이지 등에 게재되는 것 ④ 정부포상이 확정되거나 취소될 경우 그 내용이 관보에 게재되는 것에 동의 합니다.

또한 포상관련 민원이 야기되거나 정부포상업무지침상의 추천제한 사유에 해당되어 정부포상이 철회 또는 취소될 경우, 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2014. . .

단체명 : \_\_\_\_\_ (인)

## 기술개발설명서

제 품 명				
개발 기술명				
용 도				
기능 및 성능				
핵심기술 개발내용				
타제품과의 기능 및 성능 차이점	구 분	①	②	③
	개발제품			
	국내 유사제품			
	해외 유사제품			
특허출원현황				
기술개발방법	<input type="checkbox"/> 자체개발 <input type="checkbox"/> 공동개발 <input type="checkbox"/> 위탁개발 <input type="checkbox"/> 기술도입 <input type="checkbox"/> 기술지도 자체개발 이외의 방법이 포함된 경우 대상기관명: _____ 소요비용: _____ 백만원(연구개발비에 포함된 금액)			
총개발참여자	내 부: _____명   외 부: _____명			
국·내외 관련 기술 개발 동향				
< 작성요령 > 1. 제품명은 개발기술을 활용하여 생산(계획)하는 제품의 대표적 명칭을 기재 2. 개발기술명은 신청기술의 내용을 가장 적절하게 표현하는 명칭을 간단명료하게 기재 3. 타제품과의 기능 및 성능 차이점은 구분란에 비교 가능한 기술을 기재한 후 비교				

**※ 공급(개발·보급) 부문에 지원한 단체는 필히 작성**



유공자표창 신청서(민간부문용)

신청인 정보	성 명	(한글) (한자)	주민등록번호		
	연락처	(전화)	주 소		
		(핸드폰) (e-mail)	재직기간	. . . ~ . . . . .	
기업 정보	기업명 (대표자명)		사업자등록번호		
	대표번호	(전화) (팩스)	법인등록번호		
	업 종		산재번호		
	상장 여부	상장( ), 비상장( )	설립년도		
	자산 (억원)		주 소		
	매출 현황	년도	2011	2012	2013
		매출액	백만원	백만원	백만원
	수출 현황	년도	2011	2012	2013
		수출액	백만원	백만원	백만원
	인력 현황	년도	2011	2012	2013
인원		명	명	명	
작성 자	성 명		부서명		
	직 위		전화번호		
	핸드폰		e-mail		
<p>본 신청서에 기재된 사항은 사실과 일치함을 서약하며 『2014 대한민국 ICT Innovation 대상』 유공자 부문에 신청합니다.</p> <p style="text-align: right;">2014년 월 일</p> <p style="text-align: right;">신청자(또는 추천자) : (인)</p> <p>미래창조과학부장관 귀하</p>					

※ 본 신청서의 기재사항 중 허위사실이 발견될 경우 추후이라도 포상을 철회할 수 있음

유공자표창 신청서(공공부문용)

성 명	한글 (한자)	주민등록번호	- (만 세)
현 주 소			
소 속		업 종	
근무부서		직 위	
사업자등록번호		산재성립번호	
연 락 처		Mail	
주요 학력 및 경력 등			
주요 학력	기 간	학 력	
주요 경력	기 간	경 력	
포상 경력	포상년월	포상명	시상처
	'12. 3	소프트웨어 대상(국무총리표창)	NIPA
		정부 및 장관 포상이 아닌 언론사, 협회장 등의 포상은 제외	
공적개요	※ 공적분야의 해당 주요공적만 요약하여 3줄 이내로 작성		
<p>본 신청서에 기재된 사항은 사실과 일치함을 서약하며 『2014 대한민국 ICT Innovation 대상』 유공자 부문에 신청합니다.</p> <p style="text-align: right;">2014년 월 일</p> <p style="text-align: right;">신청자(또는 추천자) : (인)</p> <p>미래창조과학부장관 귀하</p>			

※ 본 신청서의 기재사항 중 허위사실이 발견될 경우 추후이라도 포상을 철회할 수 있음  
 ※ 주요학력 및 경력, 수상경력은 공란을 추가하여 작성 가능

[별첨 3-2] 유공자표창 제출서류 양식(공적조서)

공 적 조 서			
성 명	( 한 자 )		
주민등록번호		군 번 (군인의 경우)	
		국 적 (외국인의 경우)	
주 소			
직 업		소 속	
직 위		직급 또는 계급	
추천 훈격	(공란)	추천 순위	(공란)
공적 분야	ICT융합	공적 기간	년 개월
공적요지(70자 이내)			
(예시) 00년 00월부터 00년 00월까지 ○○○분야의 ○○○연구 및 개발 통하여 ○○○ 기술 발전에 기여하였음			
조 사 자			
소 속		직 위	
직급 또는 계급		성 명	(인)
위의 기록이 틀림없음을 확인합니다. 2014년 월 일 추천관 직 위 성 명 관인			

주요 경력	
연 월 일	이력사항
. . . . ~ . . . .	
. . . . ~ . . . .	
과거 포상기록(훈장·포장·표창별로 기록)	
수여일자(년 월 일)	포상종류
. . . .	
. . . .	
공 적 내 용	
<5페이지 이내로 작성>	

공 적 내 용

<5페이지 이내로 작성>

※ 주요학력 및 이력, 수상경력은 공란을 추가하여 작성 가능  
※ '공적내용'은 페이지를 추가하여 5페이지 이내로 작성하며 주요 공적을 서두에 기재

[별첨 3-3] 유공자표창 제출서류 양식(동의서)

### 정부포상에 대한 동의서

(피추천인 작성용)

인적사항

성 명		추천훈격	(공란)
소속(주소)		직 위(급)	

동의내용

위 본인은 정부포상 대상자로 추천됨에 따라, 안전행정부 및 관련기관에서 ① 공적사실 확인 등을 위해 본인 개인정보를 수집·보유하는 것 ② 범죄경력조회 등 정부포상업무지침상의 추천제한사유 확인을 위해 개인정보를 이용하는 것 ③ 인적사항과 공적내용이 관련기관 홈페이지 등에 게재되는 것 ④ 정부포상이 확정되거나 취소될 경우 그 내용이 관보에 게재되는 것에 동의 합니다.

또한 포상관련 민원이 야기되거나 정부포상업무지침상의 추천제한 사유에 해당되어 정부포상이 철회 또는 취소될 경우, 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2014. . .

성명 (서명)

[별첨 3-4] 유공자표창 제출서류 양식(이력서)

사 전 3*4의 증명사진 (그림파일 삽입)	<b>이 력 서</b> ※ 학력 기재시 입학 및 졸업 년월을 반드시 기재. 경력사항은 최초 산업체 경력을 반드시 기재				
	성 명	(한글)		(한자)	
	주민등록번호		연 령	만 세	
	현 근무처				
현 주 소					
기 간 (일 단위까지 반드시 작성)		학 력 사 항		비 고	
	~				
	~				
	~				
	~				
	~				
	~				
기 간 (일 단위까지 반드시 작성)		경 력 사 항		비 고	
	~				
	~				
	~				
	~				
	~				
	~				
수여일자 (일 단위까지 반드시 작성)		과거 포상기록 (훈장·포장·표창별로 기록)		시상부처(기관)	
위의 내용은 사실과 틀림없습니다.					
2014. . .					
성명:					(인)

※ 주요학력 및 경력, 수상경력은 공란을 추가하여 작성 가능

공무원인사기록요약서

소속기관		직 위		직 급	
성 명	한 글		주민등록번호		
	한 자		군 번(군인)		
구 분	<input checked="" type="checkbox"/> 재직자 <input type="checkbox"/> 정년퇴직 <input type="checkbox"/> 명예퇴직 <input type="checkbox"/> 의원퇴직 <input type="checkbox"/> 사망				
시 작 일	종 료 일	재 직 / 휴 직 구 분		인정유무	
실 재직기간	년 월 일		추천훈격		
징 계 형 별 불문경고	종 류	일 자	과거포상 (장관표창 이상)	포 상 명	수여일자
	없음				
	없음				
작 성 자(인사담당자)			확 인 자(인사담당관)		
직 급	성명	(인)	직 급	성명	(인)
위 기재사항은 인사기록원본과 다름없이 정확하게 기록하였음을 확인합니다.					
2014년    월    일					
기 관 명 :					(직인)

## [유공자 공적조서 작성요령]

- 공적조서는 공적심사 자료로 활용되니 정확하게 작성해야 하며, 반드시 규정서식을 사용하되, 한글 워드프로세서로 작성한 전자적 형태의 파일과 날인/서명한 원본(PPT 또는 이미지 등)을 함께 제출
- 제출서류형식 : A4용지, 한글(hwp), 12포인트, 행간 160, 가운데 아래 쪽번호 매기기, 좌측상단 집게 또는 클립 고정
  - 근무기간은 2014년 7월 31일을 기준으로 00년 00개월로 표기
  - 조사자 항목은 소속회사의 인사 또는 소속부서의 부서장(과장)급 이상인 자가 표기(대표이사의 경우 인사담당 부서장이 작성)
  - 추천관은 기재하지 않아도 됨
  - 공적사항이 많을 경우, 해당양식을 별지 첨부하여 작성 가능
- 공적사항 작성 방법
  - 공적요지 70자 내외를 꼭 지킬 것
  - 공적평가 항목을 참고하여 작성하며, 추상적인 표현이나 미사여구의 사용을 지양
  - 공적사항에는 ICT분야의 공적내용을 자세히 기록하며 추가적인 입증자료 첨부 가능
  - 과거 포상 기록은 누락 없이 구체적으로 기록(협회, 언론사 포상 제외)
- 공적조서 제출시 산재보험성립번호가 많을 경우 다음 양식을 별도 첨부

회사명	회사 또는 사업부문 산재보험성립번호	주소	업종 업태	비고

## [별첨 4] 심사기준

### □ 단체표창

#### 공급(개발·보급) 부문

구분		심사 항목	배점
일반 현황 (20)	단체 신뢰성	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 연혁 및 조직구성</li> <li>▪ 재무건전성(대차대조표, 손익계산서)</li> <li>▪ 수익구조 및 비즈니스 모델</li> <li>▪ ICT분야 사업 및 연구수행 실적</li> </ul>	10
	미래 지향성	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ICT개발·보급 전략 및 투자 계획</li> <li>▪ 향후 성장 가능성</li> </ul>	10
주요 성과 (80)	창의성	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 국내외 기존 기술과의 차별성</li> <li>▪ 독창적인 기술보유 정도</li> </ul>	20
	우수성	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 기술의 현장적용 우수성</li> <li>▪ 상용화 및 국산화 추진실적</li> <li>▪ ICT관련 인증 및 특허 보유 현황</li> <li>▪ 매출신장 및 판매성과</li> <li>▪ 고객의 비용절감 및 생산성 향상 효과</li> </ul>	30
	기여도	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 고용창출, 투자유치, 수출 등 국가경제 발전 기여도</li> <li>▪ 신시장·신산업 창출 및 기존 사업 고도화 등 창조경제 실현 기여도 (대기업의 경우, 상생협력(동반성장)에 대한 기여도 포함)</li> </ul>	30

#### 수요(융합·활용) 부문

구분		심사 항목	배점
일반 현황 (20)	단체 신뢰성	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 연혁 및 조직구성</li> <li>▪ 재무건전성(대차대조표, 손익계산서)</li> <li>▪ ICT융합·활용 관련 사업 및 연구수행 실적</li> </ul>	10
	미래 지향성	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ICT융합·활용 전략 및 향후 투자 계획</li> <li>▪ 향후 성장 및 발전 가능성</li> </ul>	10
주요 성과 (80)	우수성	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 프로세스 개선, 비용절감 등 생산성 향상 효과</li> <li>▪ ICT융합·활용을 통한 매출신장도</li> <li>▪ 국내외 인증 및 특허 보유 현황</li> </ul>	30
	파급성	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ICT융합·활용사례의 보급, 확산 정도</li> <li>▪ 향후 동종업계로의 확산의지</li> </ul>	20
	기여도	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 고용창출, 투자유치, 수출 등 국가경제 발전 기여도</li> <li>▪ 신시장·신산업 창출 및 기존 사업 고도화 등 창조경제 실현 기여도 (대기업의 경우, 상생협력(동반성장)에 대한 기여도 포함)</li> </ul>	30

### 공공부문/공공기관

구 분		심 사 항 목	배점
일반 현황 (10)	단체 신뢰성	<ul style="list-style-type: none"> <li>재무건전성(대차대조표, 손익계산서)</li> <li>규제 개선 및 개혁, 국산SW 사용 실적</li> <li>ICT융합·활용 관련 사업 및 연구수행 실적</li> </ul>	5
	미래 지향성	<ul style="list-style-type: none"> <li>ICT융합·활용 전략 및 향후 투자 계획</li> <li>향후 성장 및 발전 가능성</li> </ul>	5
주요 성과 (90)	우수성	<ul style="list-style-type: none"> <li>ICT융합 기획·발굴 실적</li> <li>ICT융합 지원시스템 구축</li> <li>규제·개혁을 통한 ICT산업 진흥</li> <li>ICT융합·활용을 통한 경영 개선</li> <li>국내의 인증 및 특허 보유 현황</li> </ul>	30
	파급성	<ul style="list-style-type: none"> <li>ICT융합·활용사례의 보급, 확산 정도</li> <li>향후 민간분야로의 확산의지</li> </ul>	30
	기여도	<ul style="list-style-type: none"> <li>고용창출, 투자유치, 수출 등 국가경제 발전 기여도</li> <li>신시장·신산업 창출 및 기존 사업 고도화 등 창조경제 실현 기여도, 대국민 서비스 제공</li> </ul>	30

### □ 유공자표창

#### 민간부문(업계·임직원)

구 분	심 사 항 목	배점
연구 및 개발실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>ICT 관련 사업 및 신기술개발 실적</li> <li>ICT 관련 기업의 성공사례 창출 및 확산 실적</li> </ul>	30
협력 및 참여도	<ul style="list-style-type: none"> <li>협력회사 등과의 상생 실적</li> <li>국내외 ICT 관련 단체 및 협회활동 참여 실적</li> <li>ICT혁신을 위한 평가, 자문, 홍보 등 활동실적</li> <li>ICT관련 정책제안 및 애로사항 개선 활동</li> </ul>	30
창조경제 기여도	<ul style="list-style-type: none"> <li>일자리·신시장·신산업 창출 및 기존 산업 고도화 등 창조경제 실현 기여도</li> <li>국민의 삶의 질 향상 기여도</li> </ul>	40

#### 공공부문(학계·연구원·공직자)

구 분	심 사 항 목	배점
연구 및 개발실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>ICT 관련 신기술 개발 실적</li> <li>ICT 관련 논문 및 저술 활동</li> <li>정책 세미나, 심포지엄, 포럼 등 연구주제 발표실적</li> </ul>	30
협력 및 참여도	<ul style="list-style-type: none"> <li>ICT 관련 사업 및 공공분야 개발 참여도</li> <li>국내외 ICT 관련 단체 및 협회활동 참여 실적</li> <li>해외 ICT 관련 단체 및 기관과의 정기적 교류 활동</li> <li>ICT혁신을 위한 평가, 자문, 홍보 등 활동실적</li> <li>ICT관련 정책제안 및 애로사항 개선 활동</li> </ul>	30
창조경제 기여도	<ul style="list-style-type: none"> <li>일자리·신시장·신산업 창출 및 기존 산업 고도화 등 창조경제 실현 기여도 (*공직자의 경우 정부3.0의 ICT 혁신 기여도 포함)</li> <li>국민의 삶의 질 향상 기여도</li> </ul>	40

\* 정부3.0이란 범부처협력, 공공부문 Data 개방, 규제개혁 등을 포함